

NIEDERSCHRIFT

**über die 9. Sitzung des Bau- und Planungsausschusses gemeinsam mit dem
Schulausschuss der Gemeinde Beelen am 18. September 2018,
beginnend mit einer Ortsbesichtigung Baustelle
ehemaliges Hauptschulgebäude,
im Anschluss daran im Sitzungssaal (1. Obergeschoss) des Rathauses**

Unter dem Vorsitz von Rm Joachim Hassa und Rm Helmut Suer sind anwesend:

a) als stimmberechtigte Mitglieder

Bau- und Planungsausschuss:

Rm Michael Brandes
Rm Monika Dahlhaus
Rm Manfred Göhring bis 19.40 Uhr
Rm Robert Strübbe als Vertreter für Rm Wolfgang Heuer
Rm Heinz Kampher
Rm Karl-Heinz Vögeler

Schulausschuss:

Rm Michael Brandes
Rm Carsten Brinkkemper
Rm Klaudia Ellerbrock
Rm Franz-Josef Lüffe als Vertreter für Rm Agnes Große Halbuer
Rm Matthias Nüßing
Rm Ralf Pomberg
Rm Hubert Sievert
Rm Paul Spliethoff als Vertreter für Rm Bettina Papenbrock

b) als sachkundige Bürger Bau- und Planungsausschuss:

SB Michael Papenbrock
SB Michael Venne

c) als beratende Mitglieder Schulausschuss:

Pfr. Cornelius Bury
Michael Brinkmann
Rektor Martin Heinrichs

es fehlt entschuldigt:

Pfr. Norbert Happe
Nadine Paul

d) als geladener Gast

Architekt Andreas Borgmann, Borgmann Architekten

e) von der Verwaltung

BM'in Kammann
Herr Middendorf
Herr Rieping
Frau Schmidt, zugleich als Schriftführerin

Beginn: 18.00 Uhr

Ende: 20.16 Uhr

Tagesordnung

<u>TOP</u>	<u>Bezeichnung</u>	<u>Seite</u>
I.	<u>ÖFFENTLICHE SITZUNG</u>	
1.	Erweiterung und Umnutzung des ehemaligen Hauptschulgebäudes zu Grundschulzwecken hier: Besichtigung der Baustelle - Ortstermin	3
2.	Erweiterung und Umnutzung des ehemaligen Hauptschulgebäudes zu Grundschulzwecken hier: Aktueller Sachstandsbericht	3-5
3.	Bericht der Bürgermeisterin	5

Die Ausschussvorsitzenden Rm Hassa und Rm Suer eröffnen die gemeinsame Sitzung und begrüßen die Anwesenden. Sie stellen fest, dass gegen die fristgemäße Sitzungseinberufung mit Tagesordnung keine Einwendungen erhoben werden und die Beschlussfähigkeit des Ausschusses gegeben ist. Wortbeiträge zu der Sitzungsniederschrift der gemeinsamen Sitzung vom 26.04.2018 ergeben sich nicht. Wortbeiträge zu der Sitzungsniederschrift des Schulausschusses vom 26.06.2018 ergeben sich nicht.

Die Sitzungsleitung übernimmt der Vorsitzende des Bau- und Planungsausschusses, Rm Hassa.

Sodann wird die Tagesordnung wie folgt erledigt:

I. ÖFFENTLICHE SITZUNG

1. Erweiterung und Umnutzung des ehemaligen Hauptschulgebäudes zu Grundschulzwecken hier: Besichtigung der Baustelle - Ortstermin

Architekt Borgmann beginnt den Rundgang im zukünftigen OGS Bereich. Im Gruppenraum fehlt noch die letzte Reihe der Akustikdecke, da die Elektrik für die Rollläden defekt war und ausgetauscht werden musste.

Sodann erläutert Herr Borgmann, dass am Diagonalträger bei dem Dach über dem Forum Wasser eintritt. Wenn es regnet, treibt der Wind das Wasser auf die Unterspannbahnen.

Man verständigt sich darauf, dass die undichten Stellen „gesucht werden sollen“ und repariert werden. Hier geht man von Kosten in Höhe von 5.000 € bis 7.000 € aus.

Der Rundgang durch alle Räumlichkeiten des Gebäudes wird fortgesetzt.

Weiterhin werden die bisherigen Außenanlagen rund um die Mensa in Augenschein genommen.

Sodann wird die Sitzung um 18.45 Uhr im Sitzungssaal des Rathauses fortgesetzt.

2. Erweiterung und Umnutzung des ehemaligen Hauptschulgebäudes zu Grundschulzwecken hier: Aktueller Sachstandsbericht

SV 62/2018

Herr Middendorf verteilt die Kostenkontrolle vom 13.09.2018 von Herrn Borgmann mit einer voraussichtlichen Abrechnungssumme i. H. v. ca. 3,5 Mio. sowie die Kostenübersicht mit den tatsächlichen Zahlen (= ca. 2,0 Mio.).

Es wird darauf aufmerksam gemacht, dass in der Kostenkontrolle die Kostenfortschreibung für den Fachplaner Technische Gebäudeausstattung nicht fortgeschrieben ist sowie die Außenanlagen nicht enthalten sind.

Sodann erläutern Herr Middendorf als auch Herr Borgmann die einzelnen Positionen.

Seitens der Ausschussmitglieder sind folgende Positionen fraglich und bitten um Aufklärung.

Kostengruppe 400 Technische Anlagen:

Bei der voraussichtlichen Abrechnungssumme für die Lüftungsanlage im Bestand als auch in der Mensa sind erhebliche Schwankungen sowie für die Elektroinstallation und Beleuchtung in der Mensa sowie im Bestand.

Die Honorarkosten für den Fachplaner für die Technische Gebäudeausstattung sind zu erläutern.

Herr Middendorf schlägt vor das Büro Eversmann zur nächsten Sitzung des Bau- und Planungsausschusses einzuladen.

Kostengruppe 300 Baukonstruktion:

Bei der voraussichtlichen Abrechnungssumme für die mobilen Trennwände im Bereich der Mensa als auch im Bestand ist ein Kostenunterschied gegeben sowie bei dem Gewerk Gerüstbau Bestand.

Weiterhin ist fraglich, woher die Schwankungen bei der Position Dachdeckerarbeiten Dachsanierung rühren.

Ausschussvorsitzender Rm Hassa bittet um alsbaldige Informationen zu den o. g. Punkten, ggfs. in der nächsten Sitzung des Rates.

Seitens der Ausschussmitglieder wird dringend darum gebeten, entsprechende Summenfunktion für die einzelnen Gewerke für Mensa und Bestand einzuarbeiten. Weiterhin wird um ein Abgleich der voraussichtlichen Abrechnungssumme gebeten.

Auf Anfrage von Ausschussvorsitzender Rm Hassa teilt Herr Borgmann mit, dass die Brandschutztüren Ende Oktober geliefert werden sollen. Diese wurden im Juni freigegeben; jedoch wurde seitens der Firma das Material nicht bestellt.

Herr Middendorf teilt mit, dass derzeit die Ausschreibungen für die Außenanlagen laufen. In der Sitzung des Bau- und Planungsausschusses am 11.10.2018 soll über die Auftragsvergabe beraten werden.

Herr Brinkmann äußert, dass seitens der Schulpflegschaft die „großen Arbeiten“ durch Firmen ausgeführt werden sollen und der zweite Teil von den Eltern übernommen wird.

Seitens der Ausschussmitglieder ist nach wie vor fraglich, wann das Gebäude fertiggestellt ist; insbesondere auch vor dem Hintergrund der Durchführung der Arbeiten für die Außenanlagen. Es ist evtl. zu befürchten, dass die Arbeiten im Parallelbetrieb durchgeführt werden.

Herr Heinrichs bittet jedoch keinen weiteren Termin zu benennen, da viele Eltern für die bisherigen Termine private Verpflichtungen abgesagt hätten und Urlaube verschoben haben. Wenn eine Bauabnahme erfolgt ist, soll ein Termin genannt werden. Ein Umzug vor Weihnachten wäre nicht im Interesse der Schule.

Die Gärten der Innenhöfe sollen von den Mitarbeitern des Bauhofes gesäubert werden.

Auf Anfrage von SB Venne erläutert Herr Borgmann, dass ein Termin mit dem Kreis Warendorf zur Abnahme kurzfristig erfolgt, sobald sämtliche Bescheinigungen vorliegen.

Weiterhin äußert Herr Borgmann auf Anfrage von Rm Pomberg, dass man derzeit mit keinen weiteren gravierenden Schwierigkeiten rechnet; außer die Sanierung des Daches im Forum.

Rm Pomberg bittet Herrn Borgmann um Auskunft hinsichtlich der Abrechnungsmodalitäten. Die Abrechnungen müssen zeitnah erfolgen. Herr Borgmann erläutert, dass es zu Problemen kommen kann, wenn z. B. Nachträge beauftragt wurden und nicht prüf-fähige Unterlagen eingereicht werden.

3. Bericht der Bürgermeisterin

Es liegen keine Berichtspunkte vor.

Anfragen von Ausschussmitgliedern

Es liegen keine Anfragen vor.

Der Ausschussvorsitzende Rm Hassa schließt die gemeinsame Sitzung des Bau- und Planungsausschusses und des Schulausschusses um 20.16 Uhr.

(Joachim Hassa)
Ausschussvorsitzender des
Bau- und Planungsausschusses

(Karina Schmidt)
Schriftführerin

(Helmut Suer)
Ausschussvorsitzender
des Schulausschusses