

NIEDERSCHRIFT

über die 27. Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses der Gemeinde Beelen am 28. Juni 2018 im Ausschusszimmer (EG - Raum 10) des Rathauses

Unter dem Vorsitz von Bürgermeisterin Elisabeth Kammann sind anwesend:

a) als stimmberechtigte Mitglieder

Rm Ludger Growe

Rm Joachim Hassa

Rm Monika Dahlhaus als Vertreterin für Rm Klaus-Dieter Hainke

Rm Matthias Nüßing

Rm Ralf Pomberg

Rm Bettina Sander

Rm Paul Spliethoff

Rm Heinrich Kampher als Vertreter für Rm Claus Ströker

Rm Robert Strübbe

Rm Carsten Brinkkemper als Vertreter für Rm Helmut Suer bis 20.08 Uhr

b) Gast

zu TOP I/5:

Herr Dipl.-Ing. Andreas Borgmann, Borgmann Architekten

zu TOP II/3 u. II/4:

Frau Astrid Konzelmann und Herr Dr. Ralf Togler, KommunalAgentur NRW

c) von der Verwaltung

Herr Middendorf

Herr Rieping bis 19.40 Uhr

Frau Schmidt zu TOP II/2

Herr Kohlhaas, zugleich als Schriftführer

Beginn: 18.00 Uhr

Ende: 20.58 Uhr

Anmerkung: Die Anlage 1 zu TOP II/2 entspricht unverändert der Anlage zur Sitzungsvorlage Nr. 52/2018.
Auf nochmaligen Versand wird daher aus Kostengründen verzichtet.

Tagesordnung

| <u>TOP</u> | <u>Bezeichnung</u> | <u>Seite</u> |
|------------|--|--------------|
| I. | <u>ÖFFENTLICHE SITZUNG</u> | |
| 1. | EINWOHNERFRAGESTUNDE | 3 |
| 2. | Bau des Kunstrasenplatzes hier: 1. Aktueller Sachstandsbericht 2. Antrag der CDU-Fraktion vom 30.05.2018 | 3 |
| 3. | Vertretung der Gemeinde in Vereinen, Verbänden und Organisationen hier: Ersatzbenennung gemäß § 50 Abs. 4 GO | 3-4 |
| 4. | Genehmigung überplanmäßiger Aufwendungen zur Erneuerung der Duschanlagen in der Axtbachhalle | 4 |
| 5. | Erweiterung und Umnutzung des ehemaligen Hauptschulgebäudes zu Grundschulzwecken hier: Baukostensituation Schreiben der CDU-Fraktion vom 18.05.2018 | 4-5 |
| 6. | Bericht der Bürgermeisterin | 5 |
| | 1. Abgängige Feuerwehrfahrzeuge | 5 |
| | 2. Stationierung des Rettungswagens | 5 |
| | 3. Fahrtkosten zur Overbergschule | 5 |
| | 4. Europäische Datenschutzgrundverordnung | 5 |
| | Anfragen von Ausschussmitgliedern | 5 |
| | 1. Entwicklung der Gewerbesteuer | 5 |

BM'in Kammann eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Sie stellt die fristgerechte und ordnungsgemäße Einberufung sowie die Beschlussfähigkeit des Haupt- und Finanzausschusses fest. Gegen die Niederschrift vom 03.05.2018 werden keine Einwendungen erhoben.

Sodann wird die Tagesordnung wie folgt erledigt.

I. ÖFFENTLICHE SITZUNG

1. EINWOHNERFRAGESTUNDE

Es ergeben sich keine Anfragen.

2. Bau des Kunstrasenplatzes hier: 1. Aktueller Sachstandsbericht 2. Antrag der CDU-Fraktion vom 30.05.2018

SV 46/2018

BM'in Kammann führt in den Sachverhalt ein und übergibt das Wort an Herrn Middendorf. Herr Middendorf verliest das ausführliche Protokoll der Bau- und Planungsausschusssitzung vom 19.06.2018. Dies beinhaltet einen aktuellen Sachstandsbericht und geht auf die Fragen des Antrages der CDU-Fraktion vom 30.05.2018 ein.

Anschließend erläutert BM'in Kammann eine vom Kämmerer erstellte Finanzierungsübersicht des Kunstrasenplatzes.

Rm Strübbe fragt nach, ob es über die zu erbringende Eigenleistung von SV Blau-Weiß Beelen einen Vertrag geben werde.

BM'in Kammann teilt mit, dass es zwischen der Gemeinde und dem SV Blau-Weiß Beelen eine vertragliche Vereinbarung geben wird, welche die Erbringung der geforderten 20%igen Eigenleistung der Gesamtsumme zum Bau des Kunstrasenplatzes beinhaltet.

3. Vertretung der Gemeinde in Vereinen, Verbänden und Organisationen hier: Ersatzbenennung gemäß § 50 Abs. 4 GO

SV 39/2018

BM'in Kammann führt in den Sachverhalt ein.

Da es keine weiteren Fragen oder Anmerkungen gibt, lässt BM'in Kammann über den vorliegenden Beschlussvorschlag abstimmen.

Beschluss:

Für die verbleibende Zeit dieser Wahlperiode (2014 – 2020) werden folgende Neubesetzungen vorgenommen:

1. Frau Sarah Niedenzu wird als Vertreterin in die Mitgliederversammlung der Deutschen Verkehrswacht im Kreis Warendorf e.V. entsandt.
2. Frau Gertrud Schneider wird als Stellvertreterin in die Mitgliederversammlung des Versicherungsverbandes für Gemeinden und Gemeindeverbände (GVV) entsandt.
3. Das Ratsmitglied Ralf Pomberg wird zum Mitglied im Verwaltungsrat des Abwasserbetriebes TEO AöR gewählt. Das Ratsmitglied Manfred Göhring wird zum persönlichen Stellvertreter für Ratsmitglied Ralf Pomberg in den Verwaltungsrat des Abwasserbetriebes TEO AöR gewählt.

Abstimmungsergebnis:**- einstimmig -**

4. Genehmigung überplanmäßiger Aufwendungen zur Erneuerung der Duschanlagen in der Axtbachhalle

 SV 56/2018

BM'in Kammann führt in den Sachverhalt ein und verdeutlicht noch einmal die Notwendigkeit der Bereitstellung überplanmäßiger Mittel zu Durchführung der Maßnahme.

Rm Pomberg ist der Meinung, das Mitte des Jahres noch genügend Mittel unter dem Produkt 01.08.01 Gebäudemanagement zur Verfügung stehen müssten, um die Erneuerung der Duschanlagen in der Axtbachhalle vornehmen zu können. Seiner Ansicht nach sei es nicht erforderlich, überplanmäßige Mittel für diese Maßnahme bereitzustellen.

Rm Pomberg stellt den Antrag, über den Beschlussvorschlag in der heutigen Haupt- und Finanzausschusssitzung nicht zu beschließen. Das Thema sollte in der kommenden Ratssitzung am 05.07.2018 erneut aufgegriffen werden.

Nach anschließender reger Diskussion lässt BM'in Kammann über den Antrag von Rm Pomberg, über den Beschlussvorschlag in der heutigen Haupt- und Finanzausschusssitzung nicht zu beschließen, abstimmen:

Abstimmungsergebnis:

8 Ja-Stimmen
2 Nein-Stimmen
1 Enthaltung

5. Erweiterung und Umnutzung des ehemaligen Hauptschulgebäudes zu Grundschulzwecken

hier: Baukostensituation

Schreiben der CDU-Fraktion vom 18.05.2018

 SV 55/2018

BM'in Kammann führt in den Sachverhalt ein und erläutert die Aufstellung des Kämmers vom 15.06.2018 (Anlage 2 zum SV 55/2018) zur Finanzierung des Umbaus der von-Galen-Schule zu Grundschulzwecken. Danach übergibt sie das Wort an Herrn Middendorf.

Herr Middendorf erläutert anhand einer PowerPoint Präsentation die Kostenentwicklung für den Schulumbau. Er geht speziell auf die Posten ein, die die Abweichungen der ursprünglichen Kostenschätzung begründen. Weiterhin präsentiert er eine detaillierte aktuelle Kostenübersicht mit Stand 28.06.2018 und erläutert diese ebenfalls.

Rege diskutiert werden die Ausgabepositionen LED-Beleuchtung, Lüftungsanlage sowie der Brandschutz. Aufkommende Fragen werden von Herrn Dipl.-Ing. Borgmann beantwortet.

Zur aufkommenden Frage der Architektenhonorare unter Kostengruppe 700 teilt Herr Dipl.-Ing. Borgmann mit, das sein Honorar (Architektenhonorar Durchführung) so, wie in der Kostenübersicht vom 28.06.2018 dargestellt, auskömmlich sein müsste.

6. Bericht der Bürgermeisterin

1. Abgängige Feuerwehrfahrzeuge

BM'in teilt mit, das die beiden abgängigen Feuerwehrfahrzeuge zu einem Betrag von insgesamt 22.680,00 € versteigert werden konnten. Das Anfangsgebot lag bei insgesamt 14.000,00 €.

2. Stationierung des Rettungswagens

Der bei der Volksbank stationierte Rettungswagen bleibt dauerhaft tagsüber in Beelen.

3. Fahrtkosten Overbergschule

Die Fahrtkosten zur Overbergschule in Beckum übernimmt der Kreis Warendorf.

4. Europäische Datenschutzgrundverordnung

Die Europäische Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) wird umgesetzt.

Anfragen von Ausschussmitgliedern

1. Entwicklung der Gewerbesteuer

Rm Strübbe fragt nach der Entwicklung der Gewerbesteuer zum 31.12.2018.

BM'in Kammann teilt mit, das sich eine positive Entwicklung abzeichnet.

BM'in schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19.36 Uhr.